УТВЕРЖДАЮ
Директор КГАУДО
СШОР по плаванию

_____ О.В. Харачебан

«26» декабря 2024 г.

П Л А Н

работы краевого государственного автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва по плаванию»

на 2025 год

Основной целью деятельности КГАУДО СШОР по плаванию является осуществление спортивной подготовки по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в области физической культуры и спорта по видам спорта «плавание» и «пауэрлифтингу».

Реализация данной цели предполагает в **2025** году многоаспектную работу по целому ряду направлений деятельности, в которой задействованы различные службы учреждения.

1. Организационная работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Написать отчеты по формам: 1-ФК, 1-ДО, 1-ДОП, 3-АФК, 5-ФК за 2024 год	Январь	зам. директора по СП Когут С.В. экономист Бугайчук О.И.
2.	Организовать проведение педагогических советов в течение года	1 раз в месяц (по мере необходимости)	зам. директора по СП Когут С.В.
3.	Организовать взаимодействие с общеобразовательными школами для осуществления программы обучения плаванию «Голубой китёнок», включая разработку пакета документов и контроль.	3 этапа: 1 февраля 1 апреля 1 октября	инструктор-методист Свиридова Ю.А.
4.	Организовать взаимодействие с общеобразовательными и спортивными школами и подготовить необходимую документацию для осуществления игровой программы на воде «Весёлый кашалот» в каникулярный период.	1 июня	инструктор-методист Свиридова Ю.А.
5.	Организовать систематическую работу по информационному наполнению сайта СШОР по плаванию	в течение года	инструкторы-методисты Свиридова Ю.А. Хоняк В.Д. Шарафутдинова П.А.
6.	Организовать контроль за посещаемостью в учебно-тренировочных группах.	в течение года	зам. директора по СП Когут С.В., инструкторы-методисты Свиридова Ю.А. Шарафутдинова П.А.
7.	Организовать и провести День открытых дверей	Сентябрь	зам. директора по СП Когут С.В., инструктор-методист, Шарафутдинова П.А.
8.	Проверка личных дел обучающихся	Октябрь/Ноябрь	зам. директора по СП Когут С.В., инструкторы-методисты Свиридова Ю.А. Шарафутдинова П.А.
9.	Составить и утвердить календарный план спортивно-массовых мероприятий на 2025 год	Ноябрь	зам. директора по СП Когут С.В., тренеры Воронцов Д.В. Чекасин К.Е. Ташболотов Р.М.
10.	Составить график отпусков работников учреждения	Ноябрь	руководители подразделений, ведущий специалист ОК Моторина Н.С.
11.	Составить и утвердить расписание	Ноябрь-Декабрь	директор

	занятий учебно-тренировочных групп		Харачебан О.В., зам. директора по СП Когут С.В.
12.	Составить и утвердить расписание занятий в абонементных группах и группах СОГ	Сентябрь - Октябрь	директор Харачебан О.В., зам. директора по СП Когут С.В.
13.	Провести набор обучающихся. Завершить комплектование групп этапа начальной подготовки на 2025 год	Ноябрь-Декабрь	зам. директора по СП Когут С.В., тренеры-преподаватели
14.	Составить и утвердить план работы школы	Декабрь	директор Харачебан О.В., зам. директора Когут С.В.
15.	Провести педагогический совет, посвящённый подведению итогов 2024 года и подготовке к 20245году	Декабрь	зам. директора по СП Когут С.В.
16.	Составить и утвердить тарификацию на 2025 год	До 15 Ноября 2024	директор Харачебан О.В., зам. директора по СП Когут С.В., гл. бухгалтер Агапова Э.В.

2. Методическая работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Обеспечить обучение на курсах повышения квалификации тренерско-педагогического состава, инструкторов-методистов.	в течение года	зам. директора по СП Когут С.В.
2.	Организовать и провести открытые занятия (мастер-классы) и методические занятия для молодых специалистов.	в течение года	зам. директора по СП Когут С.В. Тренеры-преподаватели: Воронцов Д.В. Якуба Л.А. инструкторы-методисты Свиридова Ю.А. Хоняк В.Д. Шарафутдинова П.А.
3.	Продолжить работу по наполнению методического фонда и формированию баз данных различного плана.	в течение года	инструкторы-методисты Водолажская Ю.А. Шарафутдинова П.А.
4.	Осуществлять систематическую проверку учебно-тренировочных занятий с анализом содержания и обсуждением на педагогических советах.	в течение года	зам. директора по СП Когут С.В. инструкторы-методисты Свиридова Ю.А. Шарафутдинова П.А.
5.	Осуществлять контроль за ведением фиксации всех видов учебно-тренировочной и спортивной деятельности в электронных журналах и электронных дневниках тренерами-преподавателями	в течение года	Контроль зам. директора по СП Когут С.В. Ответственные инструкторы-методисты Свиридова Ю.А. Шарафутдинова П.А.
6.	Вести контроль над состоянием документации тренеров-преподавателей и наполняемости учебно-	в течение года	зам. директора по СП Когут С.В., инструкторы-методисты

	тренировочных групп по этапам спортивной подготовки.		Свиридова Ю.А. Шарафутдинова П.А.
7.	Проведение судейских семинаров.	в течение года	Тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты Свиридова Ю.А. Хоняк В.Д. Шарафутдинова П.А.
8.	Своевременно оформлять документы на присвоение спортивных разрядов. спортсменам и квалификационных категорий тренерам-преподавателям и инстркуторам-методистам.	в течение года	зам. директора по СП Когут С.В., инструкторы-методисты Свиридова Ю.А. Шарафутдинова П.А.
9.	Организовать и провести спортивные соревнования согласно календарному плану; подвести итоги соревнований по видам спорта.	в течение года	зам. директора по СП Когут С.В. инструкторы-методисты Хоняк В.Д. Свиридова Ю.В. Шарафутдинова П.А. тренеры-преподаватели
10.	Организовать и провести промежуточную аттестацию по плаванию.	Май	зам. директора по СП Когут С.В. инструкторы-методисты Свиридова Ю.А. Хоняк В.Д. Шарафутдинова П.А. тренеры-преподаватели
11.	Организовать и провести сдачу контрольно-переводных нормативов по ОФП, проанализировать результаты.	Октябрь	зам. директора по СП Когут С.В. инструкторы-методисты Свиридова Ю.А. Хоняк В.Д. Шарафутдинова П.А. тренеры-преподаватели
12.	Организовать и провести квалификационные заплывы. Проанализировать результаты контрольно-переводных требований.	Ноябрь	зам. директора по СП Когут С.В. инструкторы-методисты Шарафутдинова П.А. Свиридова Ю.А. Хоняк В.Д.
13.	Организовать и обеспечить участие тренеров-преподавателей в конкурсе «Лучший тренер-преподаватель отделения «плавание» КГАУДО СШОР по плаванию, работающих на этапах начальной подготовки 1 и 2 годов обучения.	декабрь	зам. директора по СП Когут С.В. инструктор-методист Шарафутдинова П.А.

3. Работа по организации учебно-тренировочного процесса. Подготовка спортивного резерва.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Провести все необходимые мероприятия по организации и проведению учебно-тренировочных мероприятий (сборов) СШОР по плаванию.	Май	Ведущий специалист по правовой работе Громницкая Е.И зам. директора по СП Когут С.В.

2.	Обеспечить условия для качественного проведения учебно-тренировочного процесса.	в течение года	зам. директора по СП Когут С.В., тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
3.	Обеспечить участие обучающихся в соревнованиях разных уровней в соответствии с календарным планом	в течение года	зам. директора по СП Когут С.В., тренеры-преподаватели, инструктор-методист Хоняк В.Д.
4.	Готовить спортивный резерв для спортивных сборных команд Камчатского края, РФ по видам спорта «плавание» и «пауэрлифтинг».	в течение года	зам. директора по СП Когут С.В., тренеры-преподаватели
5.	Обеспечить прохождение обучающихся судейской и инструкторской практики по видам спорта «плавание» и «пауэрлифтинг».	в течение года	зам. директора по СП Когут С.В., инструктор-методист Свиридова Ю.А. тренеры-преподаватели
6.	Обеспечить восстановительные мероприятия для кандидатов спортивной сборной команды Камчатского края.	в течение года	зам. директора по СП Когут С.В.
7.	Провести комплектование кандидатов спортивных сборных команд по виду спорта «плавание» и «пауэрлифтинг».	Октябрь-Ноябрь	зам. директора по СП Когут С.В., Тренеры-преподаватели: Воронцов Д.В. Рейнасте А.А. Якуба Л.А. Репина Т.И. Волоскова О.В. Якуба К.А. Койрович А.А. Ташболотов Р.М. Чекасин К.Е.
8.	Обеспечить участие обучающихся для участия в конкурсе на звание лучшего спортсмена учебного года	Декабрь	зам. директора по СП Когут С.В., инструктор-методист Свиридова Ю.А. тренеры-преподаватели

4. Воспитательная работа

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организовать участие обучающихся СШОР по плаванию в массовых спортивных мероприятиях - «Лыжне России».	Февраль	инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
2.	Организовать и провести общешкольное родительское собрание по организации учебно-тренировочных мероприятий (сборов).	Май	тренеры-преподаватели, Совет родителей
3.	Обеспечить участие обучающихся в детском спортивном празднике на воде, посвященном Дню Победы на призы КОО «Камчатская федерация плавания».	Май	инструкторы-методисты, инструктор по физической культуре, тренеры-преподаватели
4.	Организовать участие обучающихся	Май	зам. директора по СП

	СШОР по плаванию в шествии первомайской демонстрации.		Когут С.В., тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты Свиридова Ю.А. Хоняк В.Д., Шарафутдинова П.А., инструктор по физической культуре Федосеенко Н.И.
5.	Обеспечить участие обучающихся в детских стартах на воде, посвященным Дню детей.	Июнь	инструкторы-методисты, инструктор по физической культуре, тренеры-преподаватели
6.	Организовать участие обучающихся СШОР по плаванию в ежегодном всероссийском Олимпийском дне.	Июнь	зам. директора по СП Когут С.В., тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты Свиридова Ю.А. Хоняк В.Д., Шарафутдинова П.А., инструктор по физической культуре Федосеенко Н.И.
7.	Организовать участие обучающихся СШОР по плаванию в ежегодном всероссийском дне ходьбы.	Сентябрь	инструкторы-методисты Свиридова Ю.А. Хоняк В.Д., Шарафутдинова П.А., инструктор по физической культуре Федосеенко Н.И. тренеры-преподаватели
8.	Организовать участие обучающихся СШОР по плаванию в массовых спортивных мероприятиях – «Кроссе наций».	Сентябрь	инструкторы-методисты Свиридова Ю.А. Хоняк В.Д., Шарафутдинова П.А., инструктор по физической культуре Федосеенко Н.И. тренеры-преподаватели
9.	Провести организационные собрания с обучающимися групп СОГ.	Сентябрь	Тренеры-преподаватели
10.	Провести родительские собрания по группам.	Декабрь-Январь	Тренеры-преподаватели
11.	Организовать участие обучающихся СШОР по плаванию в Торжественном приёме губернатора Камчатского края «Звёзды Камчатского спорта», посвящённому подведению спортивных итогов 2024 года.	Декабрь	зам. директора по СП Когут С.В., тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
12.	Проводить собрания Совета родителей СШОР по плаванию.	по мере необходимости	Председатель Совета. секретарь Совета, члены Совета
13.	Провести разъяснительные беседы с родителями и обучающимися СШОР по плаванию о комплексе мер по контролю применения запрещённых веществ.	в течение года	Тренеры-преподаватели
14.	Провести мероприятия по профилактике алкоголизма, наркомании, табакокурения, информационной зависимости в учебно-тренировочных группах этапов	в течение года	инструкторы-методисты, инструктор по физической культуре, тренеры-преподаватели

	спортивной подготовки		
15.	Провести мероприятия по созданию позитивного морального климата в учебно-тренировочных группах этапов спортивной подготовки; формированию мотивации к преодолению трудностей во время учебно-тренировочного процесса; приобщению обучающихся к истории большого спорта, к традициям СШОР по плаванию.	в течение года	Тренеры-преподаватели

5. Работа учреждения по обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников. Врачебно-медицинский контроль.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Ознакомить обучающихся с планом эвакуации на случай пожара и других ЧС.	Январь Сентябрь	Начальник службы безопасности Кочеров А.В. Тренеры-преподаватели
2.	Организовать взаимодействие с Центром спортивной медицины с целью прохождения спортсменов диспансеризации; составить график; информировать тренеров-преподавателей и обучающихся.	Март/Апрель Сентябрь/Октябрь	Инструктор-методист Шарафутдинова П.А.
3.	Провести витаминизацию кандидатов спортивной сборной Камчатского края с целью ускорения климато-поясной адаптации в период выездных соревнований и профилактики возникновения иммунодефицита.	Январь Май Октябрь	Зам. директора по СП Когут С.В., Тренеры-преподаватели: Воронцов Д.В. Ташболотов Р.М. Чекасин К.Е.
4.	Организовать и провести диспансеризацию работников учреждения.	Сентябрь/Октябрь	Медицинские работники Скачкова Л.С. Крестинина Е.Н.
5.	Обеспечить вакцинацию работников учреждения против гриппа.	Октябрь	Медицинские работники Скачкова Л.С. Крестинина Е.Н.
6.	Проверять электрооборудование и противопожарный инвентарь.	в течение года	Зам. директора по АХД Коростова Н.В., Главный инженер по ремонту Николенко А.А.
7.	Провести тренировочные занятия по эвакуации обучающихся в экстремальных ситуациях.	Ноябрь	Начальник службы безопасности Кочеров А.В.
8.	Провести инструктаж по технике безопасности на учебно-тренировочных занятиях.	в течение года	Специалист по охране труда Баршай М.А. Тренеры-преподаватели
9.	Осуществлять регулярный контроль за выполнением санитарно-технических требований согласно СанПиН.	в течение года	Медицинские работники Скачкова Л.С. Крестинина Е.Н.
10.	Организовать меры противопожарной	в течение года	Зам. директора по АХД

	безопасности.		Коростова Н.В., Начальник службы безопасности Кочеров А.В.

6. Финансово-хозяйственная деятельность

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Приобрести необходимое оборудование и инвентарь для проведения учебно-тренировочного процесса.	в течение года	Зам. директора по АХД Коростова Н.В., Зам. директора по СП Когут С.В.
2.	Поддерживать спортивно-тренировочный комплекс и территорию, к нему прилегающую, в надлежащем состоянии.	в течение года	Зам. директора по АХД Коростова Н.В.
3.	Содержать в рабочем состоянии автотранспорт.	в течение года	Главный инженер Николенко А.А. Водители
4.	Провести текущий ремонт здания спортивно-тренировочного комплекса.	Июль/август	Зам. директора по АХД Коростова Н.В.
5.	Составить и утвердить смету на новый финансовый год	Август	гл. бухгалтер Агапова Э.О.
6.	Подготовить здание спортивно-тренировочного комплекса к отопительному сезону.	Август/сентябрь	Зам. директора по АХД Коростова Н.В., Главный инженер Николенко А.А.